



# CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

## SERVIZIO

D1.03 POLITICHE SCOLASTICHE, ATTIVITÀ ECONOMICO-PRODUTTIVE E TRASPORTI

---

### DETERMINAZIONE N. GEN. 2851 DEL 04/09/2024

NUM. SERVIZIO : 297 / 2024

**OGGETTO:** I.I.S.S. "GULLI E PENNISI" - VIA M. ARCIDIACONO, S.N. - 95024 ACIREALE  
RIMBORSO SPESE PER UTENZE ELETTRICHE ED IDRICHE  
PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 10.324,19  
SPESE A CARICO DELL'ENTE

### Il Dirigente del Servizio

**DATO ATTO** che con Decreto del Sindaco Metropolitano N. 18 del 22/01/2024, è stata conferita al sottoscritto, nella qualità di Dirigente di questo Ente la responsabilità gestionale del Servizio ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs.n. 267/2000;

Visti:

- il D. lgs n. 267/2000, art. 19, 1° comma, lett. i);
- la L.R. n. 9/86, art. 13, punto 1, lett. b), con cui sono state attribuite alle Province Regionali le competenze relative alla manutenzione ed al funzionamento degli Istituti di Istruzione Media di 2° grado;
- l'art. 3 2° comma, L. 11/01/1996 n. 23 (Norme per l'edilizia scolastica) che, tra l'altro, pone a carico delle Province l'onere di provvedere alle spese per le utenze elettriche e , per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti degli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore;
- l'art. 28 comma 4 della L.R. n. 15/2015 (Disposizioni in materia di Liberi Consorzi comunali e Città Metropolitane) nel quale é previsto che "nelle more dell'adozione dei decreti di cui al comma 2, le Città Metropolitane continuano ad esercitare le funzioni attribuite alle ex Province Regionali alla data di entrata in vigore della presente legge, nei limiti delle disponibilità finanziarie in atto esistenti";

Premesso che:

con la nota n. 8912 del 05/08/2024, introitata in pari data al protocollo generale dell'Ente al n. 39034 il Dirigente Scolastico dell' I.I.S.S. "**GULLI E PENNISI**" Via M. Arcidiacono, s.n. - **95024 Acireale** ha trasmesso il rendiconto delle spese sostenute per le utenze elettriche ed idriche, corredato dalle prescritte documentazioni contabili;

Ritenuto che:

- occorre rimborsare all'Istituto in oggetto le spese correttamente documentate per un ammontare complessivo di **Euro 10.324,19** come risultante dall' allegato prospetto;

Attestato che in base ai documenti ed ai titoli comprovanti il diritto acquisito del creditore, la liquidazione é eseguita nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni legislative o norme

regolamentari vigenti.

Considerato che:

la spesa da liquidare é inerente all'intervento, al programma al capitolo ed al relativo codice siop del bilancio dove la spesa é impegnata;

in ordine alla verifica dei presupposti di cui all'art.17 bis comma 1 del D.Lgs. 9 luglio 1997 n.241 si attesta che il creditore non rientra nel campo di applicazione”;

Attestato che la spesa in oggetto non é soggetta alla normativa sulla tracciabilità di cui alla legge 136/2010 in quanto trattasi di Istituto Scolastico.

Attestata l'esclusione dal CIG in conformità alla nota n. 8238/2018 (Tabella Sicraweb) trattandosi di Contratti.

#### DETERMINA

Rimborsare all' **I.I.S.S. "GULLI E PENNISI" VIA M. ARCIDIACONO, S.N. - 95024 ACIREALE , Codice Fornitore 3772** la somma di **Euro 10.324,19** per le utenze elettriche ed idriche.

Dare atto che la relativa spesa trova capienza nell'impegno n. 950/2024, cap. 10579 comp. 2024.

La presente liquidazione é esigibile in quanto non sospesa da termini e condizioni ed é effettuata sulla base della seguente obbligazione giuridica: contratti a suo tempo stipulati con ENEL ENERGIA S.p.A. e SO.G.I.P. S.r.l..

Dare atto che:

a) in relazione all'adozione del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto prescritto all'art. 6 bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.iii. e dell'art. 7, del D.P.R. n. 62/2013, si dichiara la non sussistenza di ipotesi anche potenziale di conflitto di interesse;

b) e' attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto dell'Ente e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni e dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i.;

Disporre la pubblicazione della presente determinazione, a mero scopo notiziale, all'albo pretorio on line sul sito istituzionale dell'ente, ai sensi di cui all'art. 32 della Legge n.69/2009 e ss.mm.ii., oltreché se dovuto, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

La presente liquidazione è esigibile in quanto non sospesa da termini e condizioni ed è effettuata sulla base dell'obbligazione giuridica sopra richiamata.

Dichiara che tutta la documentazione che autorizza e precede il presente atto è stabilmente detenuta presso l'ufficio proponente.

ESERCIZIO	IMPEGNO	FORNITORE	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO
2024	950	3772	PROP. 3123	30/08/2024	10.324,19

In base ai documenti ed ai titoli comprovanti il diritto acquisito del creditore, la liquidazione e' stata eseguita nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni legislative o norme regolamentari vigenti.

La spesa da liquidare è inerente alle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Attesta che la ditta non e' soggetta alla comunicazione del conto dedicato nel rispetto di quanto previsto dal comma 7 art. 3 L. 136/2010.

Attesta l'esonero del DURC.

Attesta l'inserimento del Codice Fornitore.

Attesta che il Codice accettazione Fattura non e' presente.

Attesta l'inserimento dei Dati obbligazione giuridica.

Attesta l'inserimento del Codice Impegno.

Alla presente determina si allega relativa documentazione.

**CUI NON DOVUTO**

In ordine alla verifica dei presupposti di cui all'art.17 bis comma 1 del D.Lgs. 9 luglio 1997 n. 241 si attesta che il/i creditore/creditori:

Non rientra nel campo di applicazione dell'art.17 bis comma 1 del D.Lgs. 9 luglio 1997 n.241 in quanto il credito e' relativo a forniture/servizi istituzionali.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 16/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

**Responsabile del Procedimento**

Patrizia Triscari

**Il Dirigente del Servizio**

DIANE LITRICO / ArubaPEC S.p.A.